



Sede y localidad	Atlántica - Viedma
Carrera	Licenciatura en Comunicación Social

Programa de la asignatura

Asignatura: Taller de lectura y escritura de textos académicos	
Año calendario: 2009	Cuatrimestre: anual
Carga horaria semanal: 4 horas	Créditos (si corresponde):
Carga horaria total: 64 horas	

Días y horario de cursada: miércoles 18 a 20 (teórico); martes 19 a 21 (prácticos)
Horarios, días y lugar de consulta para alumnos: jueves 18 a 20
Horas de estudio recomendadas (extra clase): 4 horas

Profesor : Mónica Ricca	Email: monicaricca@gmail.com
--------------------------------	-------------------------------------

Auxiliar: Silvina Celeste Fazio	Email: cfsilvina@hotmail.com
--	-------------------------------------

Auxiliar: Paola Galbarini	Email: paolagalbarini@hotmail.com
----------------------------------	--

Programa Analítico de la asignatura

<p>Contenidos mínimos establecidos por Plan de Estudio (<i>Copiar de la resolución respectiva de creación de la carrera</i>):</p> <p>El programa de cátedra: Elementos, relación con el plan de estudio, la biografía como texto de estudio y contexto de producción. El proceso de escritura. Doble concepción del texto: unidad semántica y unidad pragmática. La lectura y la comprensión lectora. Los textos académicos: el informe, la monografía, el paper, la ponencia, el abstract. Estrategias para producir resúmenes. Estrategias discursivas y la noción de género.</p>
<p>Objetivos de la asignatura:</p> <p>Nos proponemos lograr que el alumno:</p> <ul style="list-style-type: none">- Construya una noción de comunicación que le permita analizar las prácticas de comprensión y producción de textos.- Reflexione sobre sus propios procesos de lectura, oralidad y escritura.- Comprenda los fenómenos de la lectura, la escritura y la expresión oral como procesos de construcción de sentido.- Otorgue valor social, educativo y cultural a la comunicación oral y escrita.

- Construya conocimientos sobre la comunicación verbal y no verbal.
- Identifique, analice y evalúe su propia competencia comunicativa.
- Comprenda los procesos de comprensión e interpretación.
- Analice las propiedades del texto y las reglas que entran en juego para su producción.

Propuesta Metodológica (*teóricos/ comisiones/laboratorio*): Al comenzar el cursado se realizará una prueba diagnóstica inicial sobre las competencias lectora, escrituraria y oral de los alumnos. Esta servirá de punto de partida y referencia para el desarrollo de la actividad académica.

El marco teórico planteado implica un enfoque didáctico basado en el socioconstructivismo y una enseñanza problematizadora y estratégica, que sean promotores del 'aprender a aprender' y del aprender en colaboración. Si bien esto conlleva a generar espacios para la reflexión, la discusión, el intercambio y la conciliación de criterios de enseñanza y aprendizaje, el primer paso es situar al futuro docente como lector y escritor en función de los saberes que circulan en el aula.

En tal sentido, las clases teóricas se acompañarán con ejemplos, ejercicios y modelado de actividades. Las prácticas de lectura, escritura y oralidad se plantearán en etapas, con el fin de alentar el reconocimiento de los procesos y facilitar la aplicación de estrategias de trabajo individual y grupal. Por ello, todos los trabajos prácticos serán de carácter obligatorio, independientemente de que la evaluación de los mismos resulte conceptual o numérica.

Forma de aprobación (*indicar si se considera asistencia, evaluación parcial, final, entrega de trabajos prácticos, práctica profesional, pasantía, etc.*):

En el inicio del proceso, se realizará una evaluación diagnóstica para detectar el estado de conocimiento y de dominio que los estudiantes poseen acerca de nuestro objeto de estudio. Con los resultados las profesoras seleccionarán específicamente, aquellas nociones y destrezas que han de ser mejoradas, aprendidas y desarrolladas a lo largo del año.

La evaluación formativa se aplicará para la verificación de los aprendizajes, mediante la revisión y corrección de los distintos momentos de los procesos de comprensión y producción textuales; la reflexión sobre los aprendizajes logrados y los obstáculos para alcanzarlos permite ordenar lo aprendido y consolidar la comprensión y aplicación de las nociones relativas al uso de la lengua en situaciones comunicativas concretas.

Finalmente, la evaluación sumativa consistirá en verificar la consecución, con fines de acreditación, de los aprendizajes propuestos en el programa de la asignatura. Una parte importante del proceso de evaluación formativa, a la que se le prestará especial atención durante las sesiones de trabajo, es la reflexión del alumno sobre lo que hace, cómo y para qué lo hace, para consolidar el ejercicio eficaz de la competencia comunicativa. Esta evaluación se llevará a cabo a través de exámenes, de la elaboración de trabajos, de la asistencia a clases y

del cumplimiento de tareas diversas, que conforman, en términos generales, las evidencias que la docente tomará en este tipo de evaluación para otorgar una calificación, bien sea parcial o final.

Unidad o eje temático: Unidad 1: Comunicación, competencia comunicativa y lenguaje

Contenidos: La comprensión y la producción son procesos básicos de la comunicación humana. Concepto de comunicación. Modelos y esquemas. Comunicación verbal y no verbal. Comunicación e información.

Competencia comunicativa. Funciones del lenguaje y variedades lingüísticas: según el hablante y según la situación comunicativa. El programa de cátedra: Elementos, relación con el plan de estudio, la biografía como texto de estudio y contexto de producción.

Fechas tentativas de Inicio y finalización del dictado de la unidad o eje temático: marzo-abril.

Bibliografía obligatoria de la Unidad:

MARIN, Marta. *Lingüística y enseñanza de la lengua*. Ed. Aique. Cap. 2. Pág. 45-76. Buenos Aires, 1999.

MARRO, M. y DELLAMEA, E. *La comunicación social*. Fundación Universidad a Distancia "Hernandarias". Pág. 31 a 74. Buenos Aires, 1995.

Bibliografía complementaria de la Unidad:

Constantino, Gustavo D. "Cognición, lengua y didáctica. La enseñanza del pensamiento como discurso". En: Rébola, María C. Y Stroppa, María C. (ed) *Temas actuales en Didáctica de la Lengua*. Rosario: Laborde, 2000.

Rinaudo, María C.; Chiecher, Analía y Donolo, Darío. "Motivación y uso de estrategias en estudiantes universitarios. Su evaluación a partir del Motivated Strategies Learning Questionnaire". En: *Anales de Psicología*. Vol. 19, N° 1 (junio 2003), 107-119. Universidad de Murcia. ISSN: 0212-9728.

Scarano, L. y de Llano, Aymar. *Saberes de la escritura. Géneros y convenciones del discurso académico*. Mar del Plata: Martín- UNMP, 2001.

Tamola de Spiegel, Diana. "Desarrollo de estrategias léxicas" en *Leo, pero no comprendo de VV.AA.* Ed. Facultad Filosofía y letras. Mendoza: U.N.Cu. 1999.

Unidad o eje temático: Unidad 2: Lectura, comprensión e interpretación.

Contenidos: -¿Cómo se produce la construcción del sentido de un texto?

Noción de lectura. Modelo cognitivo de comprensión lectora. El texto y su representación mental.

-El lector y sus estrategias para interactuar con el texto.

El lector: papel de los conocimientos previos: noción de esquema, funciones de los esquemas y tipos de conocimientos. Estrategias. Lector modelo. Cooperación y actualización.

- *La lectura como un proceso que se da en etapas y responde a distintas finalidades*
La lectura como proceso: prelectura, lectura y post-lectura. Leer para comprender: Palabras clave, redes, cuadros. Leer para resumir. Leer para interpretar. Leer por placer. Leer para construir la propia subjetividad. Leer textos propios de la comunicación social.

Fechas tentativas de Inicio y finalización del dictado de la unidad o eje temático: abril-mayo-junio.

Bibliografía obligatoria de la Unidad:

CUBO de SEVERINO, I. y otros. *Leo, pero no comprendo*. Cap. 1 (pág. 12-38). Ed. ExLibris. Fac. Filosofía y Letras. U.N.Cu. Mendoza, 2000.
ECO, Umberto. "El Lector Modelo" en *Lector in fabula*. Cap.3. Ed. Lumen, Barcelona, 1987.
SANCHEZ MIGUEL, Emilio. *Los textos expositivos. Estrategias para mejorar su comprensión*. Santillana. Pág. 62-112. Buenos Aires, 1995.
SOLÉ, Isabel. *Estrategias de lectura*. Cap. 5, 6 y 7. Graó. Barcelona, 1999.

Bibliografía complementaria de la Unidad:

BAUMANN, James F. *La comprensión lectora (cómo trabajar la idea principal en el aula)*. Aprendizaje Visor, Madrid, 1990.
CARLINO, P. y SANTANA, D. (coord.) *Leer y escribir con sentido*. Aprendizaje Visor. Madrid, 1996.
DUBOIS, M^a Eugenia. *El proceso de lectura: de la teoría a la práctica*. Aique Didáctica. Buenos Aires, 1991..
GOODMAN, Kenneth. "El proceso de lectura: Consideraciones a través de las lenguas y el desarrollo" en *Nuevas perspectivas sobre los procesos de lectura y escritura* de Ferreiro y Gómez Palacio. Ed. Siglo XXI, 8^a ed. Buenos Aires, 1991.
SMITH, Frank, *Para darle sentido a la lectura*. Trad. De Jaime Coyller. Aprendizaje Visor, Madrid, 1997.
TUCHSZNAIDER, Ester Ruth, *Leer, pensar, entender*. Temas Grupo Editorial. Buenos Aires, 2001.

Unidad o eje temático: Unidad 3: El texto, objeto complejo

Contenidos: -¿Qué reglas y mecanismos que se ponen en juego para producir un texto?

El texto escrito y sus propiedades: Corrección gramatical; cohesión léxica, gramatical y secuencial; coherencia: relevancia, redundancia, progresión temática y congruencia; adecuación; estructura organizativa. Elementos no verbales. El texto visual.

-*Todo lo que rodea al texto nos informa sobre sus condiciones de producción.*

El paratexto: paratexto de editor y de autor; elementos icónicos, materiales y verbales.

-¿Por qué es difícil clasificar los textos?

Hacia una sistemática de los textos: clases, tipos y tramas. Géneros discursivos. Géneros literarios y géneros académicos. El informe, el paper, la ponencia y el abstract. Tipos textuales y secuencias: descripción, narración, exposición, explicación y argumentación.

-¿Para qué nos sirve conocer las normas de escritura en el ámbito académico?

Normas de presentación de trabajos. La citación en los textos académicos: concepto de cita, normas de elaboración, aspectos particulares de la citación.

Fechas tentativas de Inicio y finalización del dictado de la unidad o eje temático: junio-julio-agosto.

Bibliografía obligatoria de la Unidad:

- ALVARADO, Maite. *Paratexto*. Enciclopedia Semiológica. U.B.A. Buenos Aires, 1994. (pág. 17-79).
- CALSAMILGLIA B., Helena y TUSÓN V., Amparo. *Las cosas del decir*. Ed. Ariel. Barcelona, 1999. Cap. 3 y 9.
- CIAPUSCIO, Guiomar E. *Tipos textuales*. Enciclopedia Semiológica. UBA. Pág. 74-99. Buenos Aires, 1974.
- CUBO DE SEVERINO, Liliana (coord.). *Los textos de la ciencia. Principales clases del discurso académico-científico*. Comunicarte Editorial, Córdoba, 2005.
- MARIN, Marta. *Lingüística y enseñanza de la lengua*. Cap. 4 y 5 (pág. 113 a 169). Ed. Aique. Buenos Aire, 1999.
- SCARANO, Laura y De Llano, Aymar. *Saberes de la escritura*. Universidad Nacional de Mar del Plata. Ed. Martin, Mar del Plata, 2000. Cap. 2, 3 y Apéndice II.

Bibliografía complementaria de la Unidad:

- KREIMER, Juan Carlos, *¿Cómo lo escribo?*. Planeta Respuestas, 4ª ed. Buenos Aires, 1992.
- KRISCAUTZKY de FASCE y otros. *Cuando escribimos. Taller de escritura para adolescentes*. A-Z Editora. Serie Talleres. Buenos Aires, 1995.
- LAVANDERA, Beatriz.. *Curso de Lingüística para el Análisis del Discurso*. Cap. I. CEDAL. Buenos Aires, 1990.
- MARRO, Mabel S. Y DELLAMEA Amalia B. *Producción de textos. Estrategias del escritor y recursos del idioma*. Fundación Universidad a Distancia "Hernandarias". Buenos Aires.
- MILIAM, M. Y CAMPS, A. *El papel de la actividad metalingüística en el aprendizaje de la escritura*. Ed. Homo Sapiens. Rosario, 2000.
- RAMSPOTT HEITZMANN, Ana "El resumen como instrumento de aprendizaje" en Revista *Textos*. Barcelona, 1996. p. 7-16. Abril.

Unidad o eje temático: Unidad 4: La escritura como proceso cognitivo y comunicativo

Contenidos: -Al reflexionar sobre creencias y teorías acerca de la escritura y la adquisición del código escrito podemos vencer miedos y desarrollar nuevas habilidades.

Prejuicios y creencias. Dos teorías sobre la adquisición del código escrito: leer como un escritor, input comprensivo. La escritura como proceso cognitivo: problema retórico, sistema de memoria y proceso de redacción.

-La escritura es un proceso constructivo que se desarrolla en etapas.

Etapas del proceso de redacción: Preescritura: acopio, generación y organización de ideas, documentación. Escritura: párrafos, introducciones y conclusiones; borradores. Construcción de la oración y del párrafo. Post-escritura: revisión, normas de presentación gráfica.

Fechas tentativas de Inicio y finalización del dictado de la unidad o eje temático: septiembre-octubre-noviembre.

Bibliografía obligatoria de la Unidad:

- BAS, Alcira. *Escribir: apuntes sobre una práctica*. Eudeba. Buenos Aires, 1999. Cap.1.
- CASSANY, Daniel. *Describir el escribir*. Paidós. Barcelona, 1989. Pág. 50- 82 y 175-182.
- DE PABLO, Juan Carlos. "Cómo escribir un artículo" (1997) en *Producción de textos* de Marro,

Mabel y Dellamea, Amalia. Fundación Universidad a Distancia Hemandarias. Buenos Aires, 1993. Pág. 83 a 99.
SERAFINI, M^a Teresa. *Cómo se escribe*. Instrumentos PAIDOS. Buenos Aires, 1999.

Bibliografía complementaria de la Unidad:

ACOSTA HOYOS, L. E. *Guía Práctica para la investigación y redacción de informes*. Paidós Educador. Buenos Aires, 1995.
ANDER EGG- VALLE. Guía para preparar monografías. Lumen Hmanitas. 2^a edición. 1997.
ALVARADO, Maite y Yeannoteguy, Alicia. *La escritura y sus formas discursivas*. EUDEBA. Buenos Aires, 2000.
BARBERÍA, María Emma. *Cómo hacer una monografía*. Col. Síntesis práctica. Valletta Ed. 1998.