
Curso de Extensión

DATOS QUE TRANSFORMAN: EXCEL + DATA STUDIO PARA MODERNIZAR LA GESTIÓN 2º 2º Edición 2026

El curso está diseñado para desarrollar competencias integrales en el uso de Excel y Data Studio, orientadas a optimizar la gestión de datos en ámbitos profesionales y administrativos. La propuesta busca que los y las participantes aprendan a construir y limpiar bases de datos confiables, aplicar funciones avanzadas y diseñar tableros de control (dashboards) que faciliten la lectura estratégica de la información y la toma de decisiones.

Modalidad: Virtual sincrónica (Campus Virtual UNRN), arancelado.

Fechas de inscripción: Del 18 de septiembre al 12 de octubre de 2026

Formulario de inscripción:

Fechas de cursada: Inicia el 19 de octubre de 2026.

Cupos: Limitados. Mínimo 10, Máximo 30.

Destinatarios: Personal administrativo, gestores, profesionales, emprendedores y estudiantes que deseen modernizar el manejo de sus datos.

Docente: Dra. Paola Britos.

Carga horaria total: 16 horas reloj de clases sincrónicas.

Arancel: Único pago de PESOS SETENTA MIL (\$70.000.-).

Objetivos:

- Desarrollar habilidades para la estructuración y limpieza de bases de datos.
- Dominar herramientas avanzadas de Excel para el análisis cuantitativo.

- Diseñar y automatizar reportes visuales mediante Data Studio (Business Intelligence).
- Fomentar la modernización de la gestión a través de la cultura de datos.

Contenidos:

Unidad 1: Estructuración y Limpieza de Datos

Ciclo de vida del dato.

Buenas prácticas en la carga de datos y normalización.

Herramientas de limpieza y validación en planillas de cálculo.

Unidad 2: Excel Avanzado para Gestión

Funciones lógicas, de búsqueda y referencia.

Tablas dinámicas y segmentación de datos.

Preparación de datasets para visualización.

Unidad 3: Visualización con Data Studio

Introducción al Business Intelligence (BI).

Conexión de fuentes de datos (Google Sheets/Excel).

Diseño de gráficos interactivos y mapas de calor.

Unidad 4: Dashboards e Informes Estratégicos

Construcción de tableros de control integradores.

Automatización de reportes y distribución de información.

Interpretación de indicadores clave (KPIs).

Cronograma de clases:

Lunes y jueves de 18.00 a 20.00 hs.

Plataforma: Encuentros sincrónicos mediante Teams, como repositorio de material se utilizará Drive.

Criterios de aprobación y acreditación:

Asistencia mínima: 75% a los encuentros sincrónicos.

Evaluación: Cumplimentación de actividades prácticas por unidad.

Entrega y defensa de un Dashboard final integrador (Excel + Data Studio).

Acreditación: Certificado de aprobación emitido por la Universidad Nacional de Río Negro.

Bibliografía:

Microsoft Excel - Documentación oficial de soporte.

Google Looker Studio - Manual y recursos oficiales de aprendizaje.

Guías de buenas prácticas de datos abiertos y gestión (Materiales elaborados por la cátedra).